Шаблон за фиш за обучение

|  |  |
| --- | --- |
| **Заглавие** | **Управление на проекти** |
| **Ключови думи (мета таг)** | **Жизнен цикъл на проекта, добри практики за управление на риска, Мониторинг и осигуряване на качеството, Оценка на въздействието** |
| **Предоставена от** | **IDP Europe** |
| **Език** | български |
| **Цели / резултати от обучението** | |
| След като прочетете този Модул ще научите:   * определението за управление на проекти; * какво е проект и какви са неговите елементи; * ползите от управлението на проекти за селското стопанство; | |
| **Описание** | |
| Основната цел на този курс е увеличаването и засилването на разбирането на обучаемите за концепциите и техниките, които се използват в съвременното планиране в селскостопанските предприятия. В края на курса участниците трябва да могат да:   * идентифицират подходящи за агробизнес инициативи; * проектират осъществими и жизнеспособни проекти; * предложат иновативни проекти в селското стопанство; * изготвят график на проектните дейности, за ефективно изпълнение; * използват ефективно и ефикасно проектните ресурси. | |
| **Съдържание** | |
| **1.**  **Управление на проекти**   * 1. **Определение**   Всеки управлява проекти, дори ако "ръководител проекти" не е официалната ви длъжност. Независимо дали сте експерт по маркетинг, творчески директор или сте ръководител проекти, е от съществено значение за можете да постигате набелязаните бизнес цели.  Управлението на проекти е прилагането на процеси, методи, умения, знания и опит за постигане на конкретни проектни цели съгласно критериите за приемане на проекта в рамките на договорени параметри. В рамките на един проект се създават интелектуални или други продукти, които са ограничени по време и бюджет**.**  Ключов фактор, който отличава управлението на проекти от простото "управление" е, че при проектите нямаме непрекъснатост на процесите. 1.2 Как се дефинира какво е проект? Институтът за управление на проекти дефинира "проект" като "временно начинание, предприето за създаване на уникален продукт, услуга или резултат".  Има няколко ключови неща, на които трябва да се обърне внимание в това определение:   * Думата "**временно**" означава, че проектите трябва да имат дефинирано начало и край. Това означава, че всеки проект трябва да включва хронология, обхват и ресурси. Това ни довежда до втората точка. * Целта на даден проект трябва да бъде "да се създаде **уникален** продукт, услуга или резултат". Това означава, че ще бъде стартиран проект, за да се осъществи конкретна цел, която обикновено е извън сферата на типичната ежедневна бизнес дейност. Това означава, че екипът на проекта може да включва хора, които обикновено не работят заедно, и да изисква ресурси, които обикновено са извън обхвата на ежедневните операции.   **1.3 Елементи на Управлението на проекти**  Основните компоненти на управлението на проекти са:  - Интелигентни цели  Всеки проект следва да има определена цел. Докато скицирате целите на проекта си, използвайте рамката на [SMART целите,](https://asana.com/resources/smart-goals) за да гарантирате, че имате ясни показатели и критерии, така че да можете точно да измервате успеха на проекта.  - План на проекта  Проектният [план](https://asana.com/resources/project-management-plan) е план на ключовите елементи, които вашият екип трябва да изпълни, за да изпълни успешно целите на проекта ви.  - Бюджет  Повечето проекти имат бюджет, който ще ограничи и определи какво можете да постигнете по време на вашия проект.  - Проектен риск  Рисковете за проекта са всичко, което може да се обърка във вашия проект — като да бюджета си без да постигнете проектните цели или да пропуснете някой от крайните срокове. Управлението на риска е практика за идентифициране на рисковете, преди да започнете даден проект, така че да можете успешно да ги предотвратите.  - Обхват на проекта  По време на процеса на планиране ще дефинирате и обхвата на [проекта](https://asana.com/resources/project-scope) си – това са размерът, ограниченията, бюджета и целите на проекта Ви. Познаването на обхвата на проекта може да предотврати „[пълзене](https://asana.com/resources/what-is-scope-creep)“ на обхвата, което се случва, когато вашите проектни резултати и работа надхвърлят обхвата на проекта ви.  - План за управление на ресурсите  Планът за [управление на ресурсите](https://asana.com/resources/resource-management-plan) е план за това как ще разпределяте ресурсите на екипа си – независимо дали това е честотна лента на служителите, технически инструменти или бюджет. Създаването на план за управление на ресурси ще ви помогне да управлявате и планирате ресурсите на екипа си, така че да увеличите максимално наличността на ресурсите си.  - Заинтересовани страни  [Заинтересованите страни по проекта](https://asana.com/resources/project-stakeholder) са всички, които участват във вашия проект. Това са членовете на екипа и ръководството му.  - Времева линия  Повечето проекти имат [времева линия](https://asana.com/resources/create-project-management-timeline-template)— начална дата, когато работата стартира, и крайна дата, когато работата приключва.  - Проектни продукти  Проектните продукти са активите, файловете или продуктите, които ще сте създали в края на времевата линия на проекта си. Проектните продукти могат да включват реклами за определена кампания или нови функции на нов по рода си продукт.  - Проектни етапи  [Проектните етапи](https://asana.com/resources/project-milestones) са „контролно-пропускателни пунктове“, които означават кога е извършена или ще бъде извършена дадена работа. За разлика от проектните продукти, които представляват продукт или резултат, един етап представлява отрязък от време.  - Свързаност  Понякога има събития или задачи, които трябва да се случат /да бъдат изпълнени/, за да може да стартира работата по следващите събития или задачи. В такива случаи е добре да се изолзва диаграма на [Гант,](https://asana.com/resources/gantt-chart-basics) за да можете да визуализирате работата си във времето.  - Актуализации на напредъка и състоянието  Докато управлявате проекта си, ще трябва да изпращате отчети за напредъка и [актуализации на състоянието](https://asana.com/resources/how-project-status-reports) на заинтересованите страни по проекта. Доброто отчитане може да увеличи кръстосаната функционална видимост и сътрудничеството.  Пет елемента на ползотворното сътрудничество при управлението на проекти  1. Ясните, организирани планове подобряват сътрудничеството в екипа  2. Определянето на ролята на всички участници елиминира объркването  3. Добре поставените и дефинирани цели подобряват ефективността на екипа  4. Определянето на комуникационен план поддържа вашия екип на фокус  5. Инструментите за управление на проекти спомагат за повишаване на ефективността  **1.4. Управление на проекти за земеделски стопани**  Селското стопанство играе жизненоважна роля за икономическия растеж на страната, явявайки се вечнозелена тема. За да се поддържа селскостопанският растеж и да се запази животът на земеделските стопани в периода след Ковид, е от критично значение да има кой да управлява проекти.  Преди да започнем работа по идентифициране на проблемите или възможностите, трябва да си изясним защо ние – поотделно или като група – влизаме в процеса на планиране, и каква е задачата му. Следователно е важно да се изясни контекста на проекта, като се отговори на следния вид въпроси (Анализ на проблема):  • Как може да се подобри селскостопанското производство?  • Как могат да се стабилизират доходите на стопанствата?  • Как може да се генерира добавена стойност?  • Кои са основните заинтересовани страни и бенефициенти?  • Кой ще се възползва от проекта?  Знаем, че селското стопанство и хранително-вкусовата промишленост са най-важните индустрии в света. Клиентите винаги търсят безопасни и качествени продукти.  Основната отговорност на ръководителя на проекта е да поеме водеща роля в управлението на фирмата. Мениджърът на селскостопански проекти трябва да отговаря за управлението на ключови взаимоотношения в страната, включително със спонсори на проекти, предприемачи, изпълнители, както и правителствени заинтересовани страни. Един проект може да демонстрира нови и съществуващи сортове култури на различни заинтересовани страни, включително земеделски производители, преработватели, купувачи на стоки, и НПО и правителствени представители и др.  Какво може да направи един проектен ръководител:  Ръководителят на проекта следва да насърчава иновациите, творчеството и лидерството и т.н.  Трябва да се въведе система за ефективно планиране и изпълнение в селското стопанство. За постигането на стратегии за намаляване на бедността всички нови проекти за развитие на селското стопанство и селските райони изискват умения за идентификация и планиране. Тези проекти изискват умения за ефективно изпълнение, за да се гарантира устойчивостта на проектите.  Проектно управление в няколко стъпки: проучете възможностите за реализиране на проекта;идентифицирайте подходящ агробизнес;скицирайте осъществими и жизнеспособни проекти;изгответе график за проектните дейности и следете за ефективното изпълнение;използвайте ефективно и ефикасно проектните ресурси;водете подходящи отчети, придържайте се към бизнес плана;създайте план за мониторинг и оценка на устойчивостта; | |
| **План-конспект на темата** | |
| Управлението на проекти е прилагането на процеси, методи, умения, знания и опит за постигане на конкретни проектни цели съгласно критериите за приемане на проекта в рамките на договорени параметри. Проектните резултати, получени в рамките на проекта, са ограничени по време и бюджет.  Институтът за управление на проекти определя "проект" като "временно начинание, предприето за създаване на уникален продукт, услуга или резултат".  Пет елемента на успешното управление на проекти:  1. Ясните, организирани планове подобряват работата в екип.  2. Определянето на ролята на всеки един участник елиминира объркването.  3. Добре определените цели подобряват ефективността на екипа.  4. Създаването на комуникационен план поддържа вашия екип на фокус.  5. Инструментите за управление на проекти спомагат за повишаване на ефективността.  Селското стопанство играе жизненоважна роля в икономическия растеж на страната, като се явява една от вечнозелените теми. За да се поддържа селскостопанският растеж и да се запази животът на земеделските стопани в периода след Ковид, е от критично значение да знаем как да управляваме своите проекти и да следим цените на амониевата селитра. | |
| **5 дефиниции** | |
| * **Цел**: Какво се опитвате да постигнете? * **Времева линия**: Кога се опитвате да постигнете целта? * **Бюджет**: Колко ще струва начинанието? * **Заинтересовани страни:** Кои са основните играчи, които имат интерес към този проект? * **Ръководител на проекта**: Кой ще се увери, че всичко, което трябва да бъде завършено, ще бъде завършено? | |
| **Библиография и допълнителни препратки** | |
| * Асоциация за управление на проекти; [APM Тяло на знанието, 7-то](https://www.apm.org.uk/resources/what-is-project-management)  [издание](https://www.apm.org.uk/resources/what-is-project-management) * Институт за управление на проекти, <https://www.pmi.org/> * Джулия Мартинс, Какви са ползите от управлението на проекти?, https://asana.com/it/resources/benefits-project-management * Ефективни договорености за управление на проекти за селскостопански проекти, * Смит Петър, Наблюдение и контрол на изпълнението на селскостопански проекти, 1984 г. * P Anandajayasekeram, CJ Ван Rooyen, F Либенберг, Планиране и анализ на селскостопански проекти: Източник книга, Университет в Гент, 2004 * Селскостопански проекти: Анализ, видове и аспекти | Агро-бизнес   https://www.businessmanagementideas.com/management/agriculture/agricultural-projects-analysis-types-and-aspects-agri-business/5672 | |
| **5 въпроса за самооценка** | |
| 1) Управлението на проекти е:  а. **прилагане на процеси, методи, умения, знания и опит за постигане на конкретни проектни цели.**  b. комисия, която отговаря за управлението на конкретен проект.  2) Какво означава „проектен резултат“?  а. показател;  **б. осезаема или нематериална стока или услуга, произведена в резултат на проект**  3) Един проект трябва да бъде уникален!  **Вярно** - Невярно  4) Защо управлението на проекти е много важно в селското стопанство?  **а. помага на земеделските стопани да поддържат селскостопанския растеж**  b. Защото може да създаде връзка с дигиталния маркетинг  5) Колко е важно за вас да имате умения в управлението на проекти в селското стопанство?  Помислете над това и нека всеки да даде лично мнение. | |
| **Свързан материал** |  |
| **Свързани PPT** |  |
| **Препратка връзка** |  |
| **Видео**  **във формат YouTube (ако има такъв)** |  |